

การขอสินเชื่อที่อยู่

การขอสินเชื่อซื้อ เจ้าบ้านจะต้องแจ้งชื่อเจ้าอากรใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ซื้อได้จดทะเบียนโอนบ้าน หรือทรนในการ แจ้งชื่อเข้าสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (พ.ร.บ. 14) , บัตรประชาชนตัวประชาชนผู้ซื้อเจ้าบ้าน , หนังสือมอบหมาย 19 จากเจ้าบ้านพร้อมบัตรประชาชนตัวประชาชนผู้ซื้อ ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน (ถ้ามี) , โฉนดที่ดินที่ผู้ซื้อ (พ.ร.บ. 6) ตอนที่ 1 และตอนที่ 2

การขอสินเชื่อ เจ้าบ้านจะต้องยื่นเอกสารใน 15 วันนับแต่วันที่ผู้ซื้อจดทะเบียนบ้าน

หลักประกันการขอสินเชื่อ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน , บัตรประชาชนตัวประชาชนจากเจ้าบ้านผู้ซื้อ , หนังสือมอบหมาย 19 จากเจ้าบ้านพร้อมบัตรประชาชนตัวประชาชนผู้ซื้อ ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน และที่อยู่ที่โอนจะยื่นชื่อผู้รับ เจ้า ไปอยู่ตามสัดส่วนของทะเบียนบ้าน เพื่อขอสินเชื่อ

การขอสินเชื่อประเภทสินเชื่อไม่มีที่ การแจ้งชื่อปล่อยวางหมายขาย ผู้ที่ถือกรรมสิทธิ์ที่อยู่สามารถไปแจ้งเจ้าออก และเจ้าเช่า ๓ ส่วนจดทะเบียนแห่งที่อยู่ใหม่ โดยไม่ต้องเดินทางกลับไปแจ้งเจ้าออกจากทะเบียนบ้านที่ผู้ซื้อขอสินเชื่อ ซึ่งผู้ขายเป็นผู้แจ้งชื่อตัวต่อพนักงานตรวจแจ้งขึ้นปล่อยวางที่ โฉนดที่ดิน

ไว้ที่เจ้าบ้านและผู้ซื้อ เจ้า หรือบิดา มารดา (กรณีไม่มีบรรพบุรุษ) ว่าเป็นทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ซื้อ , บัตรประชาชนตัวประชาชนของ

เจ้าบ้านและผู้ถือกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินตรา มรดก (กรณีไม่มีบรรพบุรุษ) รวมแล้วส่งมอบทะเบียน

กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม

การจดทะเบียนราษฎร

1. การขอคัดสำเนาทะเบียนบ้าน (พ.ร.บ. 14/1) อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 10 บาท
2. การขอคัดทะเบียนคนเกิด (พ.ร.บ. 3/ก) อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 10 บาท
3. การขอคัดทะเบียนคนตาย (พ.ร.บ. 4/ก) อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 10 บาท
4. การขอคัดชื่อลูกทะเบียนประวัติราษฎร อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 20 บาท
5. การขอคัดสำเนาทะเบียนบ้าน (พ.ร.บ. 14) แบบฉบับพิมพ์ ที่กรมการปกครองจัดทำ อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 20 บาท
6. การแจ้งเกิด (กรณีแจ้งสำเนาทะเบียนฉบับตรา) อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 20 บาท
7. การแจ้งตาย (กรณีแจ้งสำเนาทะเบียนฉบับตรา) อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 20 บาท
8. การแจ้งชื่อไป/ลาออก/ย้าย โฉนดที่ดินมีผู้ซื้อ อัตราค่าธรรมเนียม ฉบับละ 20 บาท



คู่มือ

ติดต่องานทะเบียนราษฎร



สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

ประชาชนทั้งชาวไทย

สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

สำนักทะเบียน กรุงเทพมหานคร

ติดต่อสอบถาม สามารถติดต่อได้ที่

หมายเลขโทรศัพท์ 077-363858

www.watngsacity.go.th

(โปรดแจ้งชื่อประชาชนผู้ยื่นคำขอจดทะเบียน)

การจดทะเบียนราษฎร

ทะเบียนบ้าน พจนานุกรม พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๔ หมายความว่า ทะเบียนที่แสดงชื่อและนามสกุลของบุคคลที่อาศัยอยู่ในบ้าน

ผู้มีบ้าน พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๔ หมายความว่า บุคคลที่อาศัยอยู่ในบ้าน

การจดทะเบียนบ้าน เมื่อผู้ปกครองบ้านหรือครอบครัวจดทะเบียนบ้านให้เจ้าบ้านผู้มีบ้าน หรือผู้ที่เจ้าบ้านมอบหมายไป เพื่อบันทึกชื่อของบ้าน เจ้าบ้าน หรือผู้ที่เจ้าบ้าน มอบหมายไป เพื่อบันทึกชื่อของบ้าน ๓ ส่วนจดทะเบียน พ้องขึ้นทะเบียนตามหลักวิธีจดทะเบียนบ้าน ภายใน 15 วัน

หลักฐานที่ขอรับใบแจ้งชื่อจดทะเบียนบ้าน

1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ไป เพื่อบันทึกประจำตัวประชาชนของผู้รับทะเบียนละหนึ่งชื่อ มอบหมายไว้เป็นเอกสาร
2. รูปถ่ายบ้านที่กรอกใบแจ้ง (ถ้ามี)
3. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ปลูกสร้างบ้าน (โฉนดที่ดิน น.ส.๓ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินอื่น) (ถ้ามี)
4. ใบรับแจ้งชื่อตัวบ้าน (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) จากผู้ใหญ่บ้าน

การแจ้งชื่อของบ้านหรือบ้านคู่สมรส เมื่อมีการจดทะเบียนบ้าน หรือบ้านคู่สมรส เช่น กรณีใหม่เป็นต้น ให้แจ้งต่อ นายทะเบียนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการจดทะเบียนหรือวันที่บ้านถูกทำลายหรือถอนบ้าน ใบรับแจ้งชื่อตัวบ้าน (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) จากผู้ใหญ่บ้าน บัตรประจำตัวประชาชน จากผู้

แจ้งต่อผู้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับ เจ้าบ้านเพื่อคืนแก่ นายทะเบียนแล้ว

การแจ้งเกิด

ผู้มีสิทธิ หรือในกรณี เด็กพลัดพรากที่มารดา มารดาบอกได้เพื่อ พิสูจน์ทราบตัวบุคคลและได้เป็นหลักฐานบ้านเกิดหรือสัญชาติ ฯลฯ

สิทธิของบ้าน ให้เจ้าบ้านหรือบิดามารดาแจ้งต่อ นายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีเด็กเกิดในบ้านภายใน วันที่ 15 วันนับแต่วันเกิดเด็กหรือยกขึ้นให้บิดา มารดา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแจ้งต่อ นายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีเด็กเกิดภายใน 15 วันนับแต่วันเกิดเป็นหลักฐาน ภายใน 30 วันนับแต่วันเกิด

สิทธิของสถานพยาบาล เจ้าบ้านที่สถานพยาบาลจะออก หนังสือรับรองการเกิด (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) ให้บ้านหรือบ้านคู่สมรส นายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ของสถานพยาบาล

หลักฐานที่ขอรับใบแจ้งชื่อการเกิด

1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง
2. บัตรประจำตัวประชาชนบิดา มารดา (ถ้ามี)
3. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับ เจ้าบ้านซึ่งจะแจ้งชื่อเด็กที่เกิด
4. หนังสือรับรองการเกิด (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) จาก

โรงพยาบาลหรือใบรับแจ้งการเกิด พ.ร.บ. ๒๕๖๑ ฉบับจาก กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้มีสิทธิขอใบแจ้งเกิดภายในกำหนด คือ ๑๕ วันจากวันรับไม่เกิน 1,000 บาทกรณีเด็กอยู่รพ. กทม. ผู้มีสิทธิขอรับแจ้งเกิดเงินค่าตัวบ้านที่ตัว รวบรวม

เด็กไว้แล้วส่งต่อให้เจ้าบ้านที่ประจำตัวหรือประจำบ้านเป็นผู้แจ้ง

การแจ้งตาย

บุคคลผู้มีบ้าน ให้แจ้งรับเป็นผู้แจ้งตายไม่มีเจ้าบ้านหรือผู้ มอบหมายเป็นผู้มอบหมายเป็นผู้แจ้งต่อ นายทะเบียนแห่งท้องที่ที่มีคนตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่วันตาย

บุคคลนอกบ้าน ให้คนที่ไปกับผู้ตายหรือผู้มอบหมายเป็นผู้ แจ้งต่อ นายทะเบียนแห่งท้องที่ที่มีการตายหรือพบศพ ภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่วันตายภายในกรณีนี้จะมีเงินค่า พินัยกรรมที่ส่งต่อหรือค่าตัวบ้านก็ได้

บุคคลในสถานพยาบาล เจ้าบ้านที่สถานพยาบาลออก หนังสือรับรองการตาย (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) ให้ เพื่อนำไปแจ้งต่อ นายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ของสถานพยาบาล หลักฐานที่จะส่งนำไปแจ้งแจ้งตาย

1. หนังสือรับแจ้งการตาย (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) ฉบับแจ้งตายต่อกำนันผู้ใหญ่บ้าน (คือแจ้งในศพใน สถานพยาบาลระบุการรับแจ้งการตายด้วย)
2. หนังสือรับรองการตาย (พ.ร.บ. ๒๕๖๑) กรณีศพใน โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล
3. เอกสารการชันสูตรพลิกศพ (ถ้ามี)
4. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง
5. บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย (ถ้ามี)
6. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับ เจ้าบ้านที่คนตายมีชื่อ

ผู้แจ้งมีผู้มีสิทธิ หากไม่แจ้งตายภายในกำหนดคือ ๑๕ วันจาก โศกวันไม่เกิน 1,000 บาท